



T.C.
İPEKYOLU KAYMAKAMLIĞI
ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI 2024 - 2028





En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL/KURUM BİLGİLERİ

Kurum Adı	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
Kurum Statüsü	✓ Kamu
Öğrenci Sayısı	46
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> İKİLİ
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	544 553 3486
Kurum Web Adresi Kurum Kodu	http://ercekilkokulu.meb.k12.tr 753625
Kurum Adresi	MAHALLE : ERÇEK MAHALLESİ SOKAK : DURMUŞ KOÇ CD. İlçe : İPEKYOLU İli : VAN
Kurum Müdürü	Ömer ÖZTEKİN
Kurum Müdür Yardımcısı Memur	Yaşar BOR Orhan TARHAN



SUNUŞ

Günümüzde etkili bir okul yönetiminin sağlanması ve dünyada yaşanan hızlı değişimlere hazırlıklı olunması için stratejik yaklaşımlar daha önemli hale gelmiştir.

Mükemmellik ve kalite beklentisinin her geçen gün arttığı yurdumuzda vatandaşına etkin, verimli ve kaliteli hizmet götürebilmek için okulların stratejik yönetim kurallarına uyması zorunluluk haline gelmiştir. Bu nedenle geleceğin planlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve kaynak kullanım etkinliğinin izlenmesi gerekmektedir. Okulların hizmetlerini planlı olarak sunmaları, politika belirlemeleri, belirlenen politikaları uygulamaya geçirmeleri, bütçelendirmeleri, uygulamayı etkin olarak izlemeleri ve değerlendirmeleri için stratejik planı araç olarak benimsemelidir. Ayrıca hesap verilebilirlik ve şeffaflık kurumlarımızda kültür haline gelecektir. Okulumuzda stratejik plan ile gelecek planlaması yapılarak süreçler etkin bir şekilde izlenecek, hatalı sonuçların önüne geçilecektir. Eğitimde kalite daha da artacak böylece “Eğitimde kaybedilecek hiçbir fert yoktur” anlayışı ile bütün bireylerimiz verimli ve etkin eğitimden geçerek hayata hazır, mutlu, sağlıklı bireyler olarak yetişecektir.

Stratejik plan ve stratejik yönetim anlayışıyla tüm çalışanların fikir bazında ve uygulama alanında katılımları, katkıları olacağı için kurum kültürü oluşumuna önemli destek sağlayacaktır. Kurum kültürü ile başarılar artacak, ben anlayışı yerine biz anlayışı gelişecektir.

Erçek İlkokulu Müdürlüğü bu yasa çerçevesinde 2024-2028 stratejik planını hazırlayarak uygulamaya geçirmiştir. Okulumuzun eğitim öğretimdeki başarısının, uygulamaya konulan Stratejik Plan ile artarak devam edeceğini düşünüyor; emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ömer ÖZTEKİN

ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRÜ

HAZIRLAYANLAR

Orhan TARHAN

Ömer ÖZTEKİN

İNCELEME

Strateji Ekibi

KAPAK-GRAFİK TASARIM

Strateji Ekibi

İÇİNDEKİLER TABLOSU

Şekiller Ve Tablolar Listesi	8
1. BÖLÜM.....	9
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	10
Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
Planlama Süreci	10
1.3 Zaman Planı	11
2. BÖLÜM.....	12
2. DURUM ANALİZİ	13
Kurumsal Tarihçe	13
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	13
Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi.....	14
Üst Politika Belgeleri Analizi	14
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	15
Paydaş Analizi	17
Okul/Kurum İçi Analiz.....	19
İnsan Kaynakları.....	20
TeknolojikDüzye	22
Mali Kaynaklar.....	22
ÇevreAnalizi(PESTLE).....	23
GZFTAnaliz.....	25
Tespitler Ve İhtiyaçların Belirlenmesi	27
.....	28
3. BÖLÜM.....	28
3. GELECEĞE BAKIŞ	29
Mısyon.....	29
Vızyon	29
3.3 Temel Değerler.....	29
.....	29
4. BÖLÜM.....	30
4. AMAÇ,HEDEFVEPERFORMANSGÖSTERGESİİLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	31
Maliyetlendirme	40
5. BÖLÜM.....	41
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	42
EKLER	43
STRATEJİ SORUMLULUKLARI	43
PERFORMANS GÖSTERGESİ SORUMLULUKLARI.....	45
PAYDAŞ ANKETLERİ	47
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	51

DİZİN

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

TABLO 1	Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu.....	10
TABLO 2	Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi	10
TABLO 3	Zaman Planlaması.....	11
TABLO 4	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	14
TABLO 5	Yasal Dayanaklar	14
TABLO 6	Üst Politika Belgeleri	14
TABLO 7	Faaliyet Alanları.....	15
TABLO 8	Ürün ve Hizmetler	16
TABLO 9	Önem-Etki Tablosu.....	17
TABLO 10	Paydaşlar.....	18
TABLO 11	Teşkilat Yapısı	20
TABLO 12	Branşlara Göre Öğretmen Sayıları.....	20
TABLO 13	Çalışanların Görev Dağılımı.....	20
TABLO 14	İdari Personelin Hizmet Süresinellişkin Bilgiler.....	21
TABLO 15	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....	21
TABLO 16	Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayısı	21
TABLO 17	Çalışanların Görev Dağılımı	22
TABLO 18	Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları.....	22
TABLO 19	Fatih Projesi İstatistikleri	22
TABLO 20	Bina Envanteri.....	23
TABLO 21	Mali Durum	23
TABLO 22	PESTLE Analiz Tablosu	24
TABLO 23	GZFT Analizi Tablosu	26
TABLO 24	Temel Değerler Tablosu	29
TABLO 25	Amaç ve Hedefler Mimari Tablo	31
TABLO 26	Maliyet Tablosu	41
TABLO 27	İzleme Değerlendirme Dönemleri.....	42
TABLO 28	Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu.....	43
TABLO 29	Strateji Sorumlu Birimleri.....	43
TABLO 30	Performans Gösterge Sorumlu Birimleri	45
TABLO 31	Öğrenci Anketi	47
TABLO 32	Öğretmen Anketi.....	48
TABLO 33	Veli Anketi.....	49

1. BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

Okul Müdürümüz başkanlığında, Müdür Yardımcısı tarafından belirlenen 2 Öğretmen ve 1Okul Aile Birliği Üyesinden oluşmaktadır.

Tablo 1: Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Plan Üst Kurulu

ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
ADI SOYADI	GÖREV YERİ	ÜNVANI
ÖMER ÖZTEKİN	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL MÜDÜRÜ
MESUT ÖZTEKİN	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDÜR YARDIMCISI
YAŞAR BOR	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	UZMAN ÖĞRETMEN
GONCA KESKİN	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	UZMAN ÖĞRETMEN
GÜLTEKİN İZCİ	ERÇEK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

Okul Müdür Yardımcısı katılımıyla Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 2: Erçek İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi

ERÇEK İLKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	ÜNVANI
MESUT ÖZTEKİN	MÜDÜR YARDIMCISI
YAŞAR BOR	UZMAN ÖĞRETMEN
GONCA KESKİN	UZMAN ÖĞRETMEN
CEREN ÇEVİK	ÖĞRETMEN
HAMZA YIKILMAZ	ÖĞRETMEN
GÜLTEKİN İZCİ	VELİ

Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.3 Zaman Planı

Zaman alıcı bir süreç olan stratejik planın öngörülen zamanda tamamlanabilmesi için aşamalar belirlenmiştir. Bu aşamaların hangi tarihlerde sonuçlandırılacağı hazırlık çalışmaları dâhilinde ortaya konulmuştur.

Tablo 3: Zaman Planlaması

S.N	UYGULAMA ADI	UYGULAMA SORUMLUSU	TARİH
1	Kurum Stratejik Plan Hazırlık Programının ve Çalışma Takviminin oluşturulması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
2	Kurumumuzun Stratejik Plan Üst Kurulunun ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
4	Kurumun Stratejik Planlama Ekip Üyeleri ile görüşme yapılması.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
5	PEST ve GZFT analizlerinin yapılarak gelişim alanlarının belirlenmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
8	Planın tamamının gözden geçirilerek tashih edilmesi.	Müdür Yardımcısı	MAYIS 2024
9	Stratejik planın kurumun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
10	İhtiyaç halinde son değişikliklerin yapılarak stratejik planın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024
11	İlçe MEM'den gelen planın gerekli düzeltmeler yapılarak onayının alınması, yayım işlerinin gerçekleştirilmesi.	Müdür Yardımcısı	HAZİRAN 2024

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

1. DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2011 yılında kurulmuş olup yeni bina 2011 yılında hizmete girmiştir. 8 derslik olarak öğretimine devam etmektedir. Okulumuz eğitim-öğretim hizmetine başladığı ilk yıldan bu yana çağdaş eğitim-öğretimin gerekleri; uygun fiziksel mekanları temini, eğitim-öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim, öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda var olan ilköğretim okulları içinde örnek teşkil etme yolunda çalışmalarına devam etmektedir.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Erçek İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkileden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır.

Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Tablo4: Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
❖ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
❖ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
❖ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
❖ MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi

Tablo5: Yasal Dayanaklar

FAALİYET ALANLARI	YASAL DAYANAK
1-TEMEL EĞİTİM	<ul style="list-style-type: none">✓ İlköğretim Kurumları Yönetmeliği✓ Denklik Yönetmeliği✓ Okul Öncesi Eğitimi Kurumları Yönetmeliği✓ MEB Kurum Açma-Kapatma-Ad Verme Yönetmeliği

Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo6: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri		
	<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Millî Eğitim Kalite Çerçevesi• MEB 2024-2028 Stratejik Planı• İl Afet Risk Azaltma Planı	
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 7: Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANLARI
❖ TEMEL EĞİTİM

Tablo8: Ürün ve Hizmetler

EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ	
Temel Eğitim	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim öğretim programlarının uygulanması ve uygulama rehberleri hazırlanması• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlanması,• Eğitime erişimi teşvik edecek ve arttıracak çalışmalar• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlanması,• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları• Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi• Eğitime ilişkin projeler geliştirilmesi, uygulanması ve sonuçlarından yararlanması,• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projelerin takip edilmesi, sonuçlarından yararlanması,• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemler• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaları teşvik edilmesi• Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarının geliştirilmesi• Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemleri• Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlanması• Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesi• Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının uygulanması, yerel ihtiyaçlara göre standartlar geliştirilmesi ve uygulanması,• Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerinin teşvik edilmesi, yaygınlaşması• Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlanması, uygulanması,• Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler• Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalar• Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar• Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemleri• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri• Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapılması, yaptırılması• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirlerin alınması• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlanması, yürütülmesini• Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasının izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretim materyallerinin kullanımını izlenmesi ve değerlendirilmesi,• Öğretmen yeterliliklerini izlenmesi ve değerlendirilmesi• İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesinin koordinesi• Temel eğitimden Ortaöğretime giriş ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması• Temel eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlanması

Paydaş Analizi

Erçek İlkokulu Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise paydaşlarımız olarak belirtilmiştir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Belirlenen paydaşlardan, müdürlüğümüzün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Etki/Önem Matrisinden yararlanılarak paydaşların hangisine diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gerektiği belirlenmiştir.

Tablo 9: Önem-Etki Tablosu

Önem-Etki	Zayıf (Z)	Güçlü (G)
Önemsiz (0)	İzle (4)	Bilgilendir (3)
Önemli (1)	Çıkarlarımı gözet, çalışmalarına dâhil et (2)	Birlikte çalış (1)

Paydaşlar	PAYDAŞ TÜRÜ		NEDEN PAYDAŞ				ÖNCELİĞİ			
	İÇ PAYDAŞ	DİŞ PAYDAŞ	Hiz	Teda	Tem	Strat	Etkileme	Dere	Öne	Bilgilendir Birlikte Çalış (B.B.)
Milli Eğitim Bakanlığı	√			√	√		5	5		İzle- Gözet (İ.G)
Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	√		5	5		B.B
Van Valiliği	√			√	√		5	5		B.B
Çatak Kaymakamlığı	√			√			5	5		B.B
Çatak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	√			√	√		5	5		B.B
Yerel Yönetimler	√					√	3	4		İB
Kamu Kurum ve Kuruluşları	√					√	3	4		İB
Sivil Toplum Kuruluşları	√					√	2	2		İG
Öğretmenler	√				√		4	4		BB
Öğrenciler	√	√				√	3	3		İG
Okul Aile Birliği	√				√	√	3	3		İG
Veliler			√				3	4		İB
Kurum Çalışanları	√		√		√		4	4		İG

Müdürlüğümüzün faaliyetini etkileme derecesini belirlemek için Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyelerinin verdiği oylarla 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için izle (İ); 4-5 puan alan paydaşlar için bilgilendir (B) kararı alınmıştır. Paydaşların taleplerine verilen önem kararı için ise 1, 2 ve 3 puan alan paydaşlar için gözet (G); 4-5 puan alan paydaşlar için birlikte çalış (B) kararı alınmıştır.

Paydaşların Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Belirlenen paydaşlar ve yapılan önceliklendirmenin ardından paydaşların görüşlerinin alınması ve alınan görüşlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Öncelikle iç paydaşlarımız olan Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipler ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler ile mülakat yolu ile görüşmeler yapılmıştır. Daha fazla kişiye ulaşarak görüş ve önerilerinin alınmasını sağlamak amacı ile anket uygulaması yapılmıştır. Alınan sonuçlar değerlendirilerek rapor haline getirilmiştir.

İç Paydaş Görüşmeleri

Öncelikle iç paydaşlarımız olan okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler ve okul hizmetlilerinden oluşan ekipleri ile ayrı ayrı görüşmeler yapılmıştır. Daha sonra Okulumuzun stratejik planlama ekipleri ile GZFT analizleri yapılmak sureti ile paydaş görüşleri alınmıştır. Öğretmenler ile yaptığımız görüşmelerde akademik başarıyı artırmak için okullarında hafta sonu ve hafta içi kurs açılmasının ve öğrenci katılımının artırılmasının uygun olacağı görüşüne varıldı. Okulumuzda *Değerler Eğitimi* çalışmalarının ve çeşitli etkinlikler yapılarak, yapılan etkinliklerin değerlendirilmesinin uygun olacağı görüşüldü. Devamsızlık oranlarının azaltılması için sosyal etkinliklerin yapılmasına, aile ziyaretlerinin gerçekleştirilmesine ve öğrenci devam durumlarının sürekli görüşülmesi gerekliliğine vurgu yapıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi okulumuzdaki öğretmenler ile yapılan paydaş görüşmelerinde veliler ile görüşmeler gerçekleştirilmenin eğitim kalitesinin artıracığı ve öğrenci devamsızlığının azalacağı konusunda görüş birliğine varıldı. Müdürlüğümüz stratejik plan ekibi kurum personelleri ile yapılan paydaş görüşmelerinde kurum çalışanlarının hizmet içi eğitime alınarak eksik olarak görülen alanlarda eğitim verilmesinin ve personel motivasyonunu artırıcı önlemlerin alınmasının kaliteyi artıracığı konusunda fikir birliğine varıldı.

Dış Paydaş Anketi

Özellikle Müdürlüğümüz ile birlikte çalışmamız gereken dış paydaş olarak belirlenen kurumlar ve kişiler görüşmeler yapılmıştır. Yapılan toplantılar, görüşmeler, atölye çalışmaları, GZFT analizleri ve anket çalışmalarından yararlanılarak plan hazırlanmıştır.

Okul/Kurum İçi Analiz

Erçek İlkokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Çalışma yöntemi ve planlamalar yapılmış. Stratejik planlamanın ilk ayağı olan durum analizi etabında kurumdaki tüm çalışanlara paydaş analizleri, anketler ve toplantılar yapılarak plan içerisinde yer almaları sağlanmıştır. Kurum içi analiz çalışmalarında; Erçek İlkokulu Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzeyi ve mali kaynakları analiz edilmiştir.

İnsan Kaynakları

Tablo 12: Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branş Kodu	Branş Adı	Toplam Norm	Toplam Mevcut	İhtiyaç	Fazla
1524	İngilizce	1	0	1	0
2403	Sınıf Öğretmenliği	4	4	0	0
TOPLAM		5	4	1	0

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinin denetimi
Müdür Yardımcısı	Tüm iş ve işlemlerin yapılmasında destek personel
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizliği, güvenliği ve ısınmasından sorumlu personel

Tablo 14. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	2	100

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın		Erkek	Toplam
		Kadın	Erkek		
1-3Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	1		2
4-6Yıl	Sınıf Öğretmeni				
7-10Yıl	Sınıf Öğretmeni	0	0		0
11-15Yıl	Sınıf Öğretmeni	1	1		2

Tablo 16. Kurumdaki Mevcut Hizmetli Sayı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	LİSANS	9	1
	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli(696)	1	0	İLKOKUL	14	1

Tablo 17. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okulun tüm iş ve işlemlerinden sorumludur.
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünün işlemlerinde yardım etmek.
Öğretmenler	Sorumlu olduğu sınıfın tüm iş ve işlemleri.

Tablo 18. Sınıflar Bazında Öğrenci Sayıları

SINIFLAR BAZINDA ÖĞRENCİ SAYILARI						
Sıra NO	İLÇE ADI	1. SINIF	2. SINIF	3. SINIF	4. SINIF	TOPLAM
1	İpekyolu	13	13	11	1	46

Teknolojik Düzey

2022 yılı itibariyle Bakanlığımız tarafından Okulumuza Fatih Projesi kapsamında 8 adet Etkileşimli Akıllı Tahta kurulmuştur. Kurulumları tamamlanan bu tahtaların internet ve ağ altyapısı çalışmaları 2022 yılı Temmuz ayı itibariyle bitmiş durumdadır.

Tablo 19.Fatih Projesi İstatistikleri

ERÇEK İLKOKULU TEKNOLOJİK ALET İSTATİSTİKLERİ	
ETKİLEŞİMLİ AKILLI TAHTA OLAN SINIF SAYISI	ADET
AKILLI TAHTA	12
AĞ ALT YAPISI YAPILAN TAHTA SAYISI	12

Bina Envanteri

Tablo 20. Bina Envanteri

İLÇELER	Yemekhane	Derslik	Kazan Dairesi	Çay Ocağı	Arşiv	Personel Odası	Konferans Salonu	Müdür Odası	Müdür Yardımcısı Odası	Öğretmenler Odası	Öğretmen WC	Öğrenci WC	Toplam
İpekyolu	0	8	1	0	1	1	0	1	1	1	2	2	18

Mali Kaynaklar

Tablo 21. Mali Durum

KAYNAKLAR	2022	2023
Genel Bütçe	52,100	109,100
TOPLAM	52,100	109,100

Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20: PESTLE Analiz Tablosu

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Kurumdaki yönetsel değişiklikler	Yeni yönetimleyenibak işaçıların ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birlikte yönetim kadrosunun değişmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte Bireylerin rasyonel, projebazlı eğitim ve öğretimine destek sağlanması.
	Yöneticilerin ve sivil örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı		İnsanların sahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkilisunuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katılımını sağladığı katılımcılık temelini çalışmalarını yapılm asına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerin de eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	Eğitim politikalarının değişim hızını yüks ekolmasından dolayı olumsuz etkilenmesi	Üst politikabelgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadede eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarını göre hareket edilmesi.
Ekonomik	Mesleki ve teknik eğitimle istihdam ve üretim ilişkisi	Eğitimin sürdürülebilir ekonomi kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilmesi; işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması. Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşım a geçilmesi meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması. Mesleki ve teknik eğitimi me atfedilen değeri artırılması; mesleki ve teknik eğitimi rehberlik, erişim imkânlarının geliştirilmesi gibi konularda tüm çalışmaların müdürlüğümüz birimleri tarafından takip edilmesi, uygulamalarının değerlendirilerek aktif katılımı sağlanması.
		Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda işbirliğine aç ıklanması	İş gücü piyasasının yeterince efektif olması ve ucuz iş gücü talebi	
		Eğitim kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	
		Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulaması süreçlerine katkı sunmaması	Mahallelerarası ekonomik gelişmişlik farkı	
Sosyokültürel	Kamuoyunun eğitimi öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimi çalışanların niteli	Geniş bir paydaş kitlesinin invarlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşme de yaşana nızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanım ve kazanımlara erişiminden oluşan farklılıkların azaltılması

	ğinin artmasını ilişkin beklenti ve desteği	Kaliteli eğitim ve öğretimi ilişkin talebin artması	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; öz yetenekli lere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılamaya değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemi olmalıdır	Medya eğitimi ve öğretilerinin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		İlimizde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	
Teknolojik	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda Bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşıma eğitim tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi.
			Kış şartları ve coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu	

GZFT Analizi

Tablo21: GZFT Analizi Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ Kurumumuzda yeterli sayıda nitelikli ve tecrübeli personel bulunması.➤ Mülki amirlerin eğitim çalışanlarına destek vermesi, çalışanların bu desteği değerlendirip motive olması.➤ Amirlerin ve müdürlerin öğretmen yetiştirme kurslarında bizzat görev alıp tecrübelerini paylaşmaları.➤ Birim personelleri arasında iletişim, koordinasyon ve paylaşımın iyi olması.➤ Milli eğitimin İletişim açısından gerekli imkânlara sahip olması (DYS, teknolojik altyapı)➤ Personelin yeterli düzeyde teknolojik donanıma sahip olması.➤ Kurumun basın-yayınla ve STK'larla etkileşim ve iletişiminin güçlü olması➤ Kurum Birimleri arasında kolektif çalışmanın olması.➤ Kurum Kültürünün varlığı.➤ Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan okul ve kurumlarla koordinasyonun iyi olması.➤ Okul binalarımızın büyük bir kısmının yakın tarihte yapılmış olması.➤ Gerekli donanıma sahip personelin bulunduğu AR-GE biriminin olması.➤ Projelerden (yerel, ulusal, uluslararası) üst düzeyde yararlanılması.➤ Okul idarecileri ve personelinin şevk ve heyecanla çalışması ve personel arasında sağlıklı bir iletişimin olması.➤ Okul öncesi eğitimin çevre illerle mukayese edildiğinden daha iyi olması.➤ Ortaöğretim kurumlarında pansiyon kapasitelerinin fazla olması.
ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">➤ İlçelerde istenilen bilgilerin personel yetersizliği nedeniyle zamanında alınamaması.➤ Sosyal ve Kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması.➤ Spor ve sosyal tesislerin yetersiz olması.➤ Hizmet içi eğitim kurslarını verilebilecek kalifiye elaman sayısının yetersiz olması.➤ Velilerin eğitim öğretim konularında yeterli düzeyde bilinçli olmaması.➤ Veli beklentisinin sadece akademik başarıya yönelik olması.➤ Stratejik planlamanın izleme-değerlendirme çalışmasının yeterli düzeyde sahiplenilmemesi.➤ Öğrencilerin tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi.

FIRSATLAR

- İŞ-KUR il müdürlüğü ile müdürlüğümüz arasında protokolün olması.
- Eğitime önem veren mülki amirlerin olması.
- Nüfusun genç ve dinamik olması.
- İlçemizin stratejik bir konuma sahip olması.
- İlçemizin doğal güzelliklere sahip olması.
- İlçemizin sınır ili olması.
- Çaldıran insanının misafirperver olması.
- Projelerde ilin pozitif ayrımcılığının olması
- FATİH projesinin uygulanması (akıllı tahta –tablet).
- Bölge insanın din eğitimine bakış açısının olumlu olması.
- MEB-Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğünün hazırladığı yeni yönetmelik.
- Hizmet içi standart eğitim programlarının bakanlık tarafından hazırlanması.
- Bütçeden Eğitime yüksek pay ayrılması.
- Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması.
- Terör olaylarının azalmasıyla huzur ortamının oluşması.

TEHDİTLER

- Bölgemizin birinci derece deprem kuşağında olması.
- Öğretmenlere karşı olumsuz tutumda artış olması.
- Ekonomik sıkıntılar ve işsizlik.
- Azalmış olsa da terör algısının olması.
- Kış şartlarının çetin geçmesi.
- İlçemizin metropolkısıma yoğun göç etmesi.
- Değer yargılarımızda erozyonun meydana gelmesi.
- Genel olarak pahalılığın olması.
- Velilerimizin öğrencilerin eğitimi ve öğretimine karşı ilgisiz ve bilinçsiz olması.
- Toplumda bağımlılığa karşı bilgi düzeyinin yetersiz olması.
- İlçemizde çalışan çocuk sayısının fazla olması.

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Öğretmen ve öğrencilerdeki yabancı dil yeterliliği
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların birleştirilmesini sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Okulumuzun fiziki yeterlilikleri
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi ve kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
- Kurumumuzda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayatı geçirenlere ulaştırılması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumumuzda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına bağlı Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda değişen dünya koşullarında kaliteli ve etkin eğitim öğretim hizmeti sunarak; insani değerlere saygılı, bilimsel ve analitik düşünen, demokrasi ve çağdaşlık düşüncesini özümsemiş bireyler yetiştirerek yaşam boyu eğitim öğretim sürecine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Vizyon

Eğitimde teknolojiyi etkin şekilde kullanan, sürekli gelişmeye açık, bilgi çağının gereklerini yerine getiren ulusal ve evrensel değerler doğrultusunda farklılık yaratan bir kurum olmaktadır.

3.3 Temel Değerler

Tablo24. Temel Değerler Tablosu

• Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak,
• Bilimsel yaklaşımı temel almak,
• Değişime açık olmak ve sürekli gelişme düşüncesi içinde olmak,
• Her çalışana değer vermek ve eşit fırsat tanımak,
• Güvenilir olmak,
• Şeffaf olmak,
• Çevreyi koruma bilincine sahip olmak,
• Saygılı olmak,
• Etkili iletişim kurmak,
• Kültürel farklılıkları zenginliğimiz olarak görmek,
• Başarıyı takdir etmek,
• Ekip ruhu içinde çalışmak,
• Ölçmek değerlendirmek ve sürekli gelişmek,
• Sürekli öğrenim ortamı sağlamak,
• Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak,
• Öğrenciye destek, sevgi ve anlayış göstermek

4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS
GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 25. Amaç ve Hedefler Mimari Tablo

Amaç 1	<i>Temeleğitimdefırsatesıtlıgıveeğitimeerişimini sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı, çağın gerektirdiği evrensel yeterlilikler sahip, millî ve manevi değerler benimsenmiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.</i>
Hedef 1.1	<i>Temeleğitimdefırsatesıtlıgını sağlayarak eğitime erişimi artırılmaya yönelik iyileştirmeler ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.</i>
Hedef 1.2	<i>İlkokul öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.</i>
Amaç 2	<i>Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</i>
Hedef 2.1	<i>Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</i>
Hedef 2.2	<i>Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</i>
Hedef 2.3	<i>Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.</i>
Hedef 2.4	<i>Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.</i>
Amaç 3	<i>Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.</i>
Hedef 3.1	<i>Temeleğitimde okullarının niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.</i>
Hedef 3.2	<i>Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.</i>

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula devam oranlarının artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	2	1	0	0	0	0
PG 1.1.2 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	75	90	95	95	95	100	100
PG 1.1.3 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	15	50	60	55	60	90	90
Sorumlu Birim	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	<p>S1. Devamsızlık nedenleri tespit edilerek okul-aile-öğrenci işbirliği ile devamsızlık sorunlarını azaltmaya yönelik görüşmeler yapılacaktır.</p> <p>S2. Okul rehberlik servisi aracılığı ile sürekli devamsızlık yapan öğrencilerle görüşülerek okul tarafından çözülebilecek sorunların giderilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p>						
Riskler	Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile işbirliğinin yetersiz kalması.						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması.						
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi.						

TEMA	Eğitim ve Öğretime Erişim						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-1	Eğitime erişim ve fırsat eşitliği çerçevesinde kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin etkin bir şekilde eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları ve devamları sağlanacaktır.						
HEDEF-1.2.	Öğrencilerin okula uyum sorunları giderilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon programına dahil olanların oranı (%)	40	70	75	80	85	90	95
PG 1.2.2 Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı.	5	0	1	0	0	0	1
PG. 1.2.3 Uyum problemi yaşayan öğrencilerle gerçekleştirilen görüşme sayısı	30	10	5	12	15	15	20
PG. 1.2.4 Uyum problemi yaşayan öğrencilerin velileri ile gerçekleştirilen görüşme sayısı	25	10	6	12	15	15	20
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	<p>S1. Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon haftası etkinliklerine dahil olmaları amacıyla okul tanıtımları, veli bilgilendirmeleri yapılacak.</p> <p>S2. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim hizmeti sunulacaktır.</p> <p>S3. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrencilerle düzenli olarak birebir görüşmeler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S4. Özel gereksinimli, uyum problem yaşayan, dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere gerekli görüldükçe velilerle birebir görüşmeler yapılarak öğrencilerin çok yönlü desteklenmesi sağlanacaktır.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlkokul öğrencilerinin okuma konusunda isteksizliği Kütüphane materyalleri(kitap,masa,sandalye) temininde ekonomik yetersizlikler 						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Kitaplara erişim imkanlarının farklı olması						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Her öğrenciye kitap erişim boyutunda eşitliğin sağlanması 						

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-1	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
HEDEF-2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	70	75	80	85	90	95	
PG 2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az bir sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	30	75	80	85	90	95	100	
PG 2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	20	25	30	35	40	45	
PG 2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	50	55	
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı							
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>							

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi Uluslararası konjonktürel gelişmelerin ve ekonomik göstergelerine eğitim üzerindeki baskısı
Maliyet Tahmini	170.000 tl
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklara sebebiyle ilkökula devam edememesi Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması <p>Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması</p>
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ilköğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okulaidiyetini geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması <p>İlköğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi</p>

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
HEDEF-2.2	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci dıyarlılığı kazandırılacaktır							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.2.1 Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	25	30	35	40	45	50	55	
PG 2.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	25	30	45	50	55	65	70	
PG 2.2.3. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	25	30	35	40	45	50	55	
PG 2.2.4. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	25	30	35	45	55	60	65	
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı							
Stratejiler	S1 Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması Bölgesel ve okullararası farklılıkların devam etmesi 							
Maliyet Tahmini	0							
Tespitler	İlköğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenendüzeyde olmaması İlköğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması							
İhtiyaçlar	Eğitimin paydaşları ile işbirliklerinin artırılması Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal alanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-2	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
HEDEF-2.3.	Okulda okuma kültürünü geliştirecek faaliyetlere yer verilerek öğrencilerin okuma-anlama becerilerinin gelişmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	50	30	35	40	45	50	55
PG 2.3.2 Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	50	30	35	40	45	50	55
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	S1. Okul ve sınıf kütüphaneleri zenginleştirilerek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3. Okuma alışkanlığını kazandırmayı amaçlayan etkinlikler, yarışmalar, projeler vb. çalışmalar yürütülecektir.						
Riskler	Yarışmaların oldukça verimli geçmesi.						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Kitap ve kütüphane imkanlarının artırılması.						
İhtiyaçlar							

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-2	Velileri de sürece dâhil ederek daha nitelikli bir okul ortamı için etkin bir okul-aile birliği mekanizması geliştirilecektir.						
HEDEF-2.4	Okul-aile birliğini güçlendirecek faaliyetler düzenlenecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.4.1 Düzenlenen okul-aile birliği toplantı sayısı	50	2	3	2	2	2	3
PG 2.4.2 Düzenlenen okul-aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	20	25	35	45	55	65	72
PG 2.4.3 Veli kurum memnuniyet düzeyi (%)	30	40	50	60	75	85	95
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	S1. Okul-aile birliği sistemini işlevsel hale getirmek için velilerin karar sürecine dâhil edilmeleri sağlanacaktır. S2. Okul-aile işbirliğini kuvvetlendirmek amacıyla toplantı dışı sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek okul kültürünü benimsemeleri sağlanacaktır. S3. Dönem sonlarında veli kurum memnuniyet anketleri düzenlenerek eksikler ve geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilecek, bunlara yönelik gereken önlemler alınacaktır.						
Riskler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması ve okulda yapılan toplantılara katılımın az olması						
Maliyet Tahmini	0						
Tespitler	Öğretmen ve veli iletişiminin geliştirilmesi gerekmektedir.						
İhtiyaçlar	Okulda sıklıkla veli toplantılarının yapılması ve öğrencilerle ilgili velilere gerekli bilgilendirmenin tam ve zamanında yapılması gerekmektedir.						

TEMA	Kurumsal Kapasite						
Okul/Kurum Türü:	İlkokul						
AMAÇ-3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
HEDEF-3.1.	Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	50	8	10	10	10	10	10
PG 3.1.2 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	50	1	2	2	2	2	2
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı						
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.						
Riskler	Ekonomik zorlukların eğitime bütçesine olumsuz etkisi Dezavantajlı grupları dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması						
Maliyet Tahmini	170000						
Tespitler	Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması						
İhtiyaçlar	Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması						

TEMA	Kurumsal Kapasite							
Okul/Kurum Türü:	İlkokul							
AMAÇ-3	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.							
HEDEF-3.2.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.2.1 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	50	2	1	2	2	2	1	
PG 3.2.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	25	4	5	4	4	4	4	
PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	25	4	5	4	4	4	4	
Sorumlu Birim	Müdür-Müdür Yardımcısı							
Stratejiler	S1 Yöneticilerin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek amacıyla ihtiyaç analiz anketi yapılacaktır. S2 Yönetici ve öğretmenlerin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S4 Öğretmenlerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.							
Riskler	Ulaşım vb. durumlarda sorun yaşanması							
Maliyet Tahmini	0							
Tespitler	Eğitim öğretimin aksamaması için gerekli başvuruların yapılmaması.							
İhtiyaçlar	Maliyeti azaltmak için uzaktan eğitimle devam edilmesi.							

4.1 Maliyetlendirme

Erçek İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel amaç; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ile ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 26. Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<i>Amaç 1</i>						
<i>Hedef 1.1</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 1.2</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Amaç 2</i>	30000	30000	35000	35000	40000	170000
<i>Hedef 2.1</i>	30000	30000	35000	35000	40000	170000
<i>Hedef 2.2</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2.3</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Hedef 2.4</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Amaç 3</i>	30000	30000	35000	35000	40000	170000
<i>Hedef 3.1</i>	30000	30000	35000	35000	40000	170000
<i>Hedef 3.2</i>	0	0	0	0	0	0
AMAÇ TOPLAM	60000	60000	70000	70000	80000	340000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda kurumumuzun Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenleri hakkında genel ve mali bilgileri içeren rapor hazırlanacaktır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak; varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

Tablo 27. İzleme Değerlendirme Dönemleri

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1.Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz
2.Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

EKLER

Tablo 28. Performans Gösterge Koordinatör ve İş Birliği Tablosu

Birimler	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2
Okul Müdürü	K	K	K	İ	İ	K	K
Müdür Yardımcısı	K	K	K	İ	İ	K	K
Sınıf Öğretmenleri	İ	İ	İ	K	K	İ	İ

Hedef Koordinatörü: K **İş Birliği Yapılacak Birim: İ**
Hedef kartı sorumlulukları, hedef kartlarındaki bilgiler ve birim görev alanları esas alınarak oluşturulmuştur.

STRATEJİ SORUMLULUKLARI

Tablo29. Strateji Sorumlu Birimleri

Amaç	Hedef	Stratejiler
1	1.1 Temeleğitimdefirsaşitliğinisağlayarakēğitimerişimartırmayayönelikiyleştirmelerile ilgili çalışmalar yapılacaktır	<p>S-1.1.1Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel düzenlemelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2Toplumtümkesimlerindenahaçoköğrencininözelokullaraerişimikânınıartırmayayönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-1.1.3Tümöğrencilerimizfirsaşitliğiniindeēğitimlerindevamedebilmeeriçinuyulananücretsizderskitaplarıveöğrencitaşimahizmetler gibiuygulamaların sağlıklı bir şekilde devam etmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.4Öğrencilerinşubelere dağılımıyayönelikmevcutdurumanaliziyapılarakokullarınfizikimekânkapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>
	1.2İlkokul öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir..	<p>S-1.2.1DesteklemeYetiştirmeKurslarıyayöneliklihtiyaçanalizleridoğrultusundanitelikartırmaçalışmalarıyapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2İlkokullardamevcutyetiştirme programlarının tamamlanamamasınasebepolarumlarıyayöneliktedbirlergeliştirilecektir.</p> <p>S-1.2.3Evdeyadahastanedeēğitimalanöğrencilerindurumlarının,e-OkulYönetimBilgiSistemi'neeksiksizbişekildeişlenmesiveēğitimhizmetlerineyönelik gerekliplanlamanyapılmasısağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.4Öğrencilerindevamsızlıknedenlerianalizilederekailelereyayönelikbilgilendirmeçalışmalarıyapılacaktır.</p>
	1.3 Temeleğitimdebilimsel,sosyal,sportif,kültürel,sanatsalvetoplumsal hizmetgibialanlardaetkinliklerkatılımoranı artırılacakvesürekliōğrenmeye teşvikmekamacıylaōğrencilereok	<p>S-1.3.1Temeleğitimokullarınarasındayarışmalarveetkinliklerdüzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2TürkiyeYüzyılıperspektifinde,ülkemizingelecekvizyonudoğrultusundayeneserlerinbilim,kültür,sanayiveteknolojialarındaki gelişmelerintanımyapılacak;müzeveörenyerleri,tarihieserlervecamiler,kaleler,şehitlikler,kütüphaneler,bilim merkezleri,üniversitelerv.şehirlerimizintarihive kültürelmekânlarınınziyaret edilmesisağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3Öğrencilerininsan,şehir,kültürevemedeniyetarasındakiilişkiyıkavrayarakendiyaşadığışehriyakındantınması,imekânveözelliklerini öğrenerekmekânvezamanılışkisi bağlamındakeşfetmesi,şehrininsoyutvesomutkültürelmirasını,değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p>
umakültürükazandınlacaktır.	<p>S-1.3.4Öğrencilerinbilimsel,kültürel,sanatsal,sportifvetoplumsal hizmetetkinliklerinekatılımınıartırmakamacıylaçokyönlüdesteklemeveizleme-değerlendirmemekanizmalarigeliştirilerekçocuklarınsağlıklıyaşambecerilerivealışkanlıklaredinmeleriniçin sağık -libeslenmevefizikselaktivitelerineyönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.5Okulbahçeleri geleneksel çocuk oyunlarını yaygınlaştırmak üzere -Okul Sistemi'nde bulunansosyaletkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.</p>	

in kullanılmadığı, çağın gerektirdiği yenilikleri takip, analiz ve mevcut değerleri benimsenmesi sağlanacaktır.

Amaç 2	Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
<p style="color: red; text-align: center;">Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edimmış öğrenciler yetiştirilecektir.</p>	<p style="color: blue;">2.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.</p>	<p>S-2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S-2.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S-2.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p>	Sınıf Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
	<p style="color: blue;">2.2 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.</p>	<p>S-2.2.1 Değerler eğitimi kapsamında milli ve evrensel değerlerin kazandırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p>	Sınıf Öğretmenleri	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
		<p>S-2.2.5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>		

Amaç 3	Hedef	Stratejiler
Eğitim ortamlarının fizikî mekânlarını geliştirecektir.	3.1 Temeleğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalar yer verilecektir.	<p>S-3.1.1 Fizikî mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>
	3.2 Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.	<p>S-3.2.1 Bireylerde hayat boyu öğrenmenin kişisel ve mesleki faydaları konusunda farkındalık oluşturulması ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.2 Bireylerin öğrenme fırsatları hakkında bilgilendirilmesine ve öğrenme imkânları kapsamında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S-3.2.3 Olgunlaşma enstitülerinin kurum bazlı yetkinlikleri de göz önünde bulundurularak, daha spesifik alanlarda etkin çalışmalar yapmaları, özgün ve kaliteli ürünler ortaya koymaları ve bu yolla hayat boyu öğrenme katılımına katkı sunmaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3.2.4 Eğitime erişimde dezavantajlı durumda olan çeşitli hedef kitlelerin hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanması sağlanacaktır.</p>

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ			
PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
PG 1.1.1	Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.1.2	Öğrenci sayısı 30' dan fazla olan şube oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.2.1	İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri

PG 1.2.2	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.1	Temel eğitim de en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.3	Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG 1.3.4	Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan alan oranı (%)	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.1.3	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.1	Değerler eğitimi kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.2.2.4	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Sınıf Öğretmeni	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı
PG.3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.1.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri
PG.3.2.2	Okulda öğrencilerin Türkçe dil becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik, proje, yarışma sayısı	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri

PAYDAŞ ANKETLERİ

Tablo 31. Öğrenci Anketi

NO	ÖĞRENCİ ANKETİ KONUBAŞLIKLARI	KESİNLİKLE KATILMAYORUM %				
		Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Katılmıyorum %	Kesinlikle Katılmıyorum %
01-	Okulumu seviyorum.	95	5	-	-	-
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	95	5	-	-	-
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	90	5	5	-	-
04-	Öğretmenim adildir.	100	-	-	-	-
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	97	3	-	-	-
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	95	5	-	-	-
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	100	-	-	-	-
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	80	5	10	-	-
9-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	95	5	-	-	-
10-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	100	-	-	-	-
11-	Öğretmenim hergün beni çok çalıştırıyor.	45	50	5	-	-

TABLO 32: Öğretmen Anketi

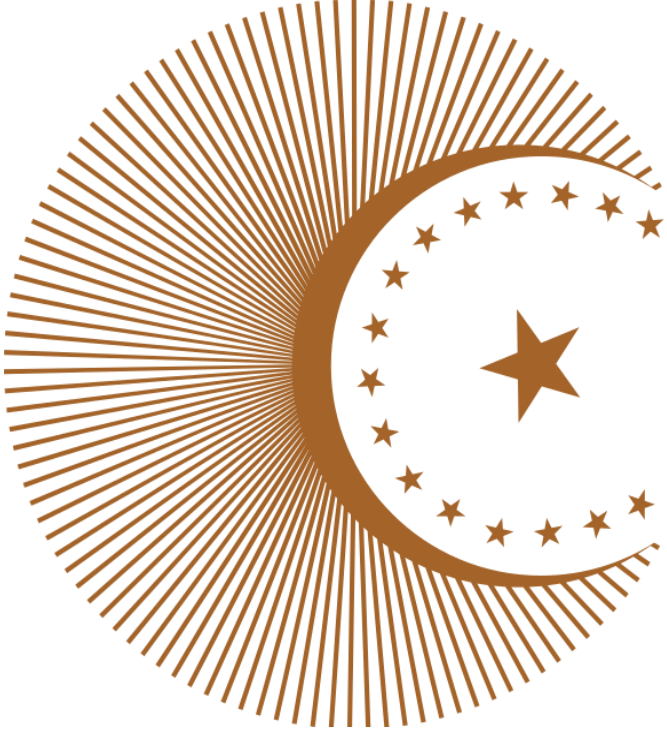
NO	ÖĞRETMEN ANKETİ	Kesinlikle	Katılıyorum %	Kararsızım %	Katılmıyorum %	Kesinlikle	Katılmıyorum %
		Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Katılmıyorum %	Katılıyorum %	Katılmıyorum %
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	100	-	-	-	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	95	5	-	-	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	90	5	5	-	-	-
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	95	5	-	-	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	90	5	5	-	-	-
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	100	-	-	-	-	-
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	95	5	-	-	-	-
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	90	5	5	-	-	-
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	100	-	-	-	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	95	5	-	-	-	-
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	100	-	-	-	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	100	-	-	-	-	-
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	100	-	-	-	-	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	95	-	5	-	-	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	95	-	5	-	-	-
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-	-

VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum%	Katılıyorum%	Kararsızım%	Katılmıyorum%	Kesinlikle Katılmıyorum%
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	95	5	-	-	-
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95	5	-	-	-
Okul temiz ve hijyeniktir.	95	5	-	-	-
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	95	-	5	-	-
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	100	-	-	-	-
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	95	-	5	-	-
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	95	5	-	-	-
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	100	-	-	-	-
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	95	5	-	-	-
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	95	5	-	-	-
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	95	5	-	-	-
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	95	5	-	-	-
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	100	-	-	-	-
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	95	5	-	-	-
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	95	5	-	-	-
Okul, aktif ve katılımı teşvik eder.	100	-	-	-	-
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	75	5	5	15	-
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	95	5	-	-	-
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	75	5	5	5	10
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	85	5	5	5	-
Çocuğumun hergün okula gitmesini sağlarım.	90	5	5	-	-
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	75	15	10	-	-

ÜSTPOLİTİKABELGESİ	İLGİLİBÖLÜM/REFERANS	VERİLENGÖREV/İHTİYAÇLAR
	Ödemeler Dengesi	1Tedb
	Finansal	1Tedb
	İstikrar Afet	ir
	Yönetimi	1Tedb
		ir

Orta Vadeli Program (2024-2026)	Dijital Dönüşüm	4Tedb
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1Tedb
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3Tedb
	Yüksek öğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2Tedb
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2Tedb
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1Tedb
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1Tedb
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurtiçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P. 664, P. 665, P. 666, P. 667, P. 668, P. 670, P. 672, P. 675, P. 676, P. 678, P. 680, P. 681
	Çocuk	Sayıllı Politikave Tedbir Maddeleri P. 732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P. 743, 744.1 Sayılı Politikave Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Strateji Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar, Hükümet Programlarına ait üst politika belgeleri incelenerek yasal çerçeveye uygun olarak hazırlanmıştır.



TÜRKİYE YÜZYILI

